



## Ouderraad "Ouders voor Kleuters"

[www.oudersvoorkleuters.be](http://www.oudersvoorkleuters.be)

---

**Aanwezig:** Wim, Diana, Bart, Dietrich, Micheline, Pieter L, Nick, Heidi, Stefanie, Filip, juf Carine, juf Gaverland, juf Centrum

**Verslaggeving:** Diana

---

## Verslag vergadering 10 december 2013

### 1. Goedkeuring verslag vergadering van 6 november 2013

OK.

### 2. Communicatie

#### a. Mailing

- Tweede mailing begin 2014

#### b. Schoolnieuws (Carine)

- Spontane actie opgestart door de juffen van 't Centrum en Gaverland t.v.v. Haiyan. Gaverland heeft een koffiestop georganiseerd (opbrengst 250 euro). 't Centrum heeft een speelgoedmarkt georganiseerd met ingezameld speelgoed van de ouders (opbrengst 700 euro). De overschot van het speelgoed is geschonken aan 't Klepelken (Beveren). Dit is een opvang voor mensen die even geen (t)huis meer hebben.
- De Sint is op bezoek gekomen en komt volgend jaar weer!
- Woensdag 12 november is het info-avond voor nieuwe peuters op Gaverland.
- Na de kerstvakantie stappen er 16 nieuwe kleuters in: 5 peuters op Gaverland, 8 peuters in 't Centrum bij Juf An en 3 kleuters waarvan 1 in het eerste kleuterklasje en 2 in de derde kleuterklas (o.w.v. verhuis).
- Veiligheid aan de schoolpoort Centrum: beugels/paaltjes zijn geplaatst.
- Hulp op/aan de scholen :
  - Slotjes ramen 1<sup>e</sup> verdiep Centrum zijn geplaatst door Pieter L. De kost hiervoor zal de school zelf betalen.
  - Tussenschotten toiletjes Centrum: Pieter L. heeft dit na gehoord bij het GTI, maar heeft geen antwoord gehad.
  - De plooiestoelen van IKEA komen als beste uit een test van de GVA. Deze plooiestoelen zullen gebruikt worden voor oa de info-avonden ter vervanging van de ongemakkelijke houten stoelen en banken. De ouderraad zal 60 stoelen aankopen (20 van elke kleur (groen, rood en zwart)). Heidi koopt ze aan en levert ze op Gaverland. De juffen zorgen voor de nodige opbergruimte en – systemen.

#### c. Schoolraad (Micheline, Julie, Peggy)

- Geen schoolraad geweest.

#### d. Lokaal overleg (Peggy)

- Advies voor het beleidsplan kinderopvang (2014-2019). Er wordt advies gevraagd aan de school, maar eigenlijk ligt het plan al vast. Dit gaat o.a. over de speelpleinwerking.

Het zou beter zijn om dit plan op voorhand te kunnen inzien. O.a. decreten voor de kinderopvang van 't Ballonneke, maar verder geen concrete zaken.

- e. Financiën (Pieter VB)
  - Het saldo van de rekeningen is gecommuniceerd. De afrekening van de quiz, de truffels en de stoelen voor de info-avonden moeten nog gebeuren.
  - Volmachten rekeningen: deze moeten herbekeken worden vermits Natascha afgelopen zomer de OR heeft verlaten. Wim doet hiervoor het nodige.

### 3. Activiteiten

#### a. Info-avonden september: /

#### b. Eind/beginactiviteit voor de leden: /

#### c. Dag van de leerkracht: /

#### d. Quiz

- Evaluatie: positieve reacties. Betere vragen dan vorig jaar (rondes over 't school, rode draad jaartallen,...). De eerste prijs was een waardebon van 200 euro te besteden bij Woodho (www.woodho.com). De juffen zullen 1 stuk speelgoed aankopen dat elke klas om beurt kan gebruiken voor de kleuters. Eerste idee was om een stuk buitenspeelgoed te kopen voor alle kleuters. De quiz zal volgend jaar terug opnieuw georganiseerd worden op de laatste vrijdag van november. De zaal in OC Boerenpoort zal reeds vastgelegd worden door Micheline.

#### e. Eindejaarsactie

- Voor stand van zaken: zie apart document opgesteld door Wim.
- De afhaling van de truffels zal voor de 2<sup>de</sup> keer uitgesteld moeten worden door problemen met de productie. De vraag blijft of dit door alle ouders op begrip kan rekenen. Zal onze verkoop hierdoor afnemen volgend jaar? Dit jaar is er ca. 250 kg. truffels verkocht. Bij het laatste telefonische contact is er door Bani bevestigd geworden dat de levering op donderdag 19/12 zal plaatsvinden. De inpak en extra afhaalmoment zal op dezelfde avond plaatsvinden. Volgende afhaalmomenten zijn 's morgens van 8.00 – 8.30 en na 't school van 15.30 – 16.00. De overschot zal door Heidi meegenomen en eventueel rondgedragen worden.

Hoe kunnen we dit naar volgend jaar toe vermijden? Nog vroeger contact opnemen met Bani om een schatting door te geven en later te bevestigen met de definitieve bestelling, zodat we vroeger in de planning van Bani opgenomen zijn. Het is steeds mogelijk om achteraf nog extra aantallen door te geven.

Voorstel van Bart Du Bois: enkel nog met internetbestellingen werken om fouten te vermijden (groene briefjes zonder naam, betalingen zonder groen briefje,... heel wat puzzelwerk om betalingen te matchen met de groene briefjes. Juf Carine is hier niet zo'n voorstander van en wenst de groene briefjes nog enkele jaren te behouden om zeker niemand uit te sluiten.

#### f. Kleuteractiviteit

- Juf Katrijn heeft een kleutervoorstelling uitgewerkt samen met een vriendin (eveneens leerkracht) over dieren die in een kleur willen veranderen. De voorstelling duurt

ongeveer 50 minuten. Er is veel interactie voorzien. Ze hebben deze voorstelling al een aantal keer gebracht en zijn deze nog verder aan het professionaliseren. De bedoeling is om de voorstelling tijdens de schooluren te houden, zodat alle kleuters hieraan kunnen deelnemen: 2 voorstellingen op 't Centrum (turnzaal?) en 1 op 't Gaverland (in de grote ruimte). De datum moet nog vastgelegd worden, bij voorkeur eind maart. Juf Carine en de juffen werken dit verder uit. Juf Katrijn bezorgt tegen volgende bijeenkomst de definitieve prijs.

**g. Info-avond ouders**

- Donderdag 24/04/2014 @ Gaverland
  - Bodymap (Liesbeth Verhoeven, [www.bodymap.be](http://www.bodymap.be)) met "Reis door het kinderbrein"
- De verdere uitwerking van deze info-avond hebben we niet besproken, hier is nog tijd voor.

**h. Brunch**

- Zondag 16/03/2014 op Gaverland.
- 't Buffetje = ok en is nog steeds de beste qua prijs/kwaliteit.
- Een excel-bestand met de organisatie/draaiboek/shiften/... volgt via aparte mail: Het schema ligt als volgt vast: Op vrijdag: alle klasjes en de zaal leeg. Op zaterdag: opbouw, tafels en stoelen zetten, bar opstellen,... . Op zondagvoormiddag brunch, zondagnamiddag opkuis. Er wordt verwacht dat iedereen van de ouderraad aan de brunch meewerkt (zie takenlijst brunch die volgt). We zullen op de uitnodiging voor de brunch ook een oproep doen naar ouders die willen komen helpen op de brunch.
- Er moet voldoende gedragenheid voor deze activiteit die veel werk met zich meebrengt en er niet steeds voldoende mensen zijn om dit werk te verdelen. Het gevolg is dat een kleine groep het meeste werk moet verzetten. Kunnen we de brunch door een andere activiteit vervangen met evenveel winst? Denkoefening voor volgend schooljaar.

**i. Opendeurdag**

- Zaterdag 10/05/2014
- "Vlieg met ons mee"
- Iedereen helpt 'n handje bij de voorbereiding, op de dag zelf of bij de opkuis
- Verantwoordelijke = Carine (en de juffen)

De opendeurdag hebben we niet besproken, hier is nog tijd voor.

**j. Activiteit ouderraad**

- Kaas & wijn op 21 februari in de Boerenpoort. Dietrich doet rondvraag wie er (niet) komt, misschien moeten we naar andere locatie uitwijken omwille van het aantal aanwezigen tov de huidige zaal.

**4. Varia**

- Andere ideetjes om geld in het bakje te krijgen:
  - Verkoop van kalenders met foto's van de kinderen van de school, tekeningen,...
  - Verkoop kerstkaartjes? Is hier nog interesse voor? Er zijn al veel mensen die zelf digitale kerstkaartjes maken.
- Pieter L hangt kerstverlichting / slinger in de grote boom in de voortuin van Gaverland.

**5. Volgende vergaderingen**

- Donderdag 16 januari
- Woensdag 26 februari (Gaverland)

- Donderdag 27 maart
- Dinsdag 22 april
- Woensdag 4 juni